

2024 年度
常州市天宁区档案馆
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一)宣传贯彻执行党和国家有关档案工作的方针、政策和法律、法规。结合本地档案工作实际，拟订本区档案事业发展规划及有关政策、规定，编制年度计划并监督实施。

(二)对全区档案事业实行统筹规划，宏观管理。组织、指导、监督、检查、协调区级机关、团体、企事业单位以及其他组织的档案工作。

(三)依法接收、整理、保管区级机关、团体、直属单位及部分企事业单位和其他组织的重要档案资料。依法收集散存在社会和个人手中有关天宁区域的重要档案和历史资料。集中管理和利用区级机关文件档案。保守党和国家机密，维护档案的完整与安全。

(四)负责全区各职能部门可公开纸质文件的收集、整理，接受社会各界查询。

(五)组织《档案法》和有关法律法规的贯彻实施，实行行政执法责任制，组织档案执法检查，查处档案违法行为。

(六)组织档案宣传和档案教育培训工作。组织档案学理论的研究工作。配合上级部门开展档案学术团体活动。

(七)负责研究应用现代化科学技术管理保护档案，大力推进全区档案工作的科学化和现代化管理。

(八)负责对馆藏到期档案进行鉴定，及时抢救受损档案。按

照国家有关法律法规，做好档案的密级变更和解密工作。定期公布开放档案目录，依法向社会开放档案。开展档案编研工作，开发档案信息资源，积极提供档案利用。

(九)负责《天宁区志》的续修、出版工作；负责《天宁年鉴》的编辑、出版工作；负责档案史料的编辑出版和史料陈列；承担《江苏年鉴》、《常州年鉴》的撰稿工作；指导镇（街道）、区各部门和相关单位的修志工作；组织编写、出版地情书刊、资料，提供地情信息咨询服务；搜集整理天宁旧志、旧鉴；负责全区修志、年鉴编撰人员的学习培训、业务交流等工作。

(十)承办区委、区政府和上级档案部门交办的其他事项。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合科、档案管理科。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：常州市天宁区档案馆本级。

三、2024 年度主要工作完成情况

1. 夯实档案资源建设。一是部署新一轮全区档案接收工作。在调研摸底进馆单位档案工作情况的基础上，制定档案移交接收计划，明确档案接收范围、起止年度、接收要求等，根据天宁区档案工作实际，计划分三年完成本轮档案移交接收工作；二是开展各类档案接收，1-10 月，接收区蔬研所文书档案 496 件、科研档案 94 卷、照片档案 342 件、实物印章档案 29 件，接收雕庄街道、青龙街道集体产权制度改革档案 1523 件，接收原区房管局退

休职工档案 527 卷、加装电梯工程档案 87 卷，接收公证档案 4947 卷、出生医学档案 2229 件、婚姻档案 8339 件。三是做好涉改部门档案移交工作。根据档案法律法规的相关要求，以维护历史真实性、完整性为原则，谋划改革涉及部门（原区地方金融监督管理局、原区行政审批局等）档案移交工作，理清涉改部门档案门类和数量，及时跟踪指导，1-10 月已接收原区地方金融监督管理局文书档案 1507 件、照片 72 张。四是完成进馆图书资料整理。1-10 月，整理入库图书资料 662 册，馆藏图书资料累计 2600 余册，极大地丰富馆藏资料的种类和内容。五是加大社会档案征集力度。为展现天宁区以及在天宁区工作生活的名人精神风采，见证和维护名人的历史地位，传承人类文明，区档案馆加大力量向社会公开征集有保存价值和研究价值的名人档案。年内，征集到民国摄影艺术家吴中行的个人档案 142 件，包括摄影器材、摄影作品及对外交往等相关资料。

2. 筑牢档案安全基石。档案安全是档案工作的重中之重，区档案馆坚持“预防为主，防治结合”的方针，将档案安全融入各项具体工作。一是按照省、市档案部门有关消防安全的工作要求，在制度建设、值班值守、日常管理、消防设施等四个方面立行立改，严格落实安全制度，压实消防安全工作责任，对办公区域和消防控制室、泵房、机房等重点区域进行自查，建立健全消防安全工作台账，开展档案消防应急演练，筑牢档案安全底线，全方位全链条抓好安全管理工作。二是以档案馆搬迁新馆为契机，切实做好档案清点、消毒上架工作，定期开展库房巡查，严格执行

人员、档案出入库登记制度，做好档案进出库房记录、档案资料虫霉定期检查、库房巡查记录等工作台账，确保档案实体安全。三是制定移动存储设备管理制度，对涉密计算机、移动存储介质定期检查，做好档案数据异质备份，切实维护档案数据安全。四是发挥档案保管基地的作用，为保管条件有限的区住建局、财政局、税务局、供销社、总工会、工信局等单位提供档案代保管服务，并为不在进馆范围且档案数量较多的区税务局提供档案代保管服务。

3. 贴心开展档案利用服务。依托政务服务网、长三角档案查询一体化、手机 APP 等平台，采用线下查档和线上查档相结合，持续完善与外省市档案馆互查互助机制，积极为在外地工作的常州人或在常州工作的外地人提供便捷的档案查询服务，实现民生档案跨省跨市就近查、异地查，同城跨馆查、即时出证。1-10 月，区档案馆接待线上查档 1322 人次、线下查档 1235 人次，提供档案信息 3057 件，接收政府公开文件 650 件，为征地拆迁、落实政策、调解纠纷、核实工龄、户口迁移等方面提供佐证。

4. 探索档案管理纳入巡察工作。为进一步提升全区档案工作质效，促进各单位档案工作规范化建设，把档案工作纳入巡察工作，借助区委巡察力量，检查相关街道、部门档案规范化管理工作。9 月至 12 月，区委 3 个巡察组对茶山街道及所辖村（社区）、区住建局、区文体旅局、区统计局、医保天宁分局开展巡察。10 月 14 日至 18 日，区档案部门工作人员通过查阅档案材料与实地查看，参与、协助巡察组对被巡察单位档案工作的体制机制建设

情况、档案依法分类管理和档案保管情况等进行检查，对巡察中发现的问题及时梳理汇总，提交区委巡察组，由巡察组纳入巡察报告反馈至被巡察单位，并督促落实整改，促推全区档案工作实现高质量发展。

5. 加大档案工作的考核检查力度。档案工作作为天宁区党建考核的一部分，区档案部门根据考核细则评分依据，结合档案年度检查，对全区 80 家单位档案年度归档工作量化打分。

6. 完善档案开放审核流程。根据《国家档案馆档案开放办法》和《江苏省各级国家档案馆档案开放审核操作规程》，区档案馆成立档案开放审核工作领导小组，制定档案开放审核工作标准和范围，制订年度开放审核工作方案和计划。印发《档案开放利用控制使用范围》，指导档案移交单位完成进馆档案的开放审核和定密解密工作。1-10 月完成 8 个全宗 16389 件档案的开放审核，按照三审一批的工作流程，向社会开放 1912 件档案，延期开放或控制使用 14477 件。

7. 加强档案的指导、宣教和培训。一是首次为捐赠档案设立馆藏档案陈列室，举办吴中行摄影艺术作品展，共展出吴中行 36 幅代表作品，包括 20 世纪二三十年代入选国际摄影赛事的《归牧》《报晓》《双清》《锦树双栖》、1954 年发表的《春》等作品、吴中行不同时期的摄影文献资料等，旨在宣传摄影家吴中行先生的作品，推动三十年代中国画意摄影美学思想的传播，为广大有志于画意摄影理论探索的摄影师和专家学者提供学习交流平台。二是推进档案法律法规的学习和宣传，组织全馆人员参与《档案

法实施办法》学习答题，了解档案相关法律知识；组织区机关各部门各单位、行政村（社区）参加线上档案专题讲座、观看宣传片纪录片等档案文化宣传普及活动；发动各行政村（社区）利用挂横幅、电子显示屏滚动播放、主题座谈等形式开展宣传活动，扩大活动的影响力和覆盖面；和市馆、兄弟馆联动在世贸香滨湖社区开展档案咨询活动，以群众喜闻乐见的形式宣传档案工作。三是对青龙街道、区商务局、区民政局、区文化馆等单位开展档案专项指导，根据单位工作性质、职能分工及科室设置情况，完善文件材料归档范围，科学设置档案分类方案，建立健全档案管理制度，确保后续档案收集、整理及查阅工作的有效开展。四是为天宁城市发展集团有限公司、兰陵街道举办档案业务培训班，重点宣贯《机关档案管理规定》等法律法规，有针对性的开展档案收集、整理、销毁等方面的实用操作培训。

8. 以精品年鉴标准开展《天宁年鉴（2024）》编纂。2024 年初，区地方志办对照省精品年鉴质量标准，进一步健全完善质量保障体系，全面提高年鉴编纂水平，制定年鉴编纂工作计划表，明确三审五校和印刷出版时限；根据天宁区区域发展重点和科学分类要求，对部分类目、分目进行调整，增设“区域协同发展”“交通·水利”“焦溪古镇保护申遗”3 个类目；各单位在规定时间内完成稿件的组稿、编纂工作，通过专家组评审，预计年底完成出版。《天宁年鉴（2024）》全面、系统地记述 2023 年天宁区自然、政治、经济、文化、社会等方面概貌和发展情况，为各级各部门领导决策提供依据，为社会各界了解天宁、研究天宁、

投资天宁提供信息资料，为编修地方综合志书积累资料。

9. 持续推进镇村志编纂工作。按照《关于规范全区地方志编纂工作的意见》要求，指导青龙街道、雕庄街道、兰陵街道进行《青龙街道志》《雕庄街道志》《兰陵街道志》初稿编纂；《三河口村志》完成终审，推进《黄天荡村志》《三皇庙村志》编纂。

10. 配合省、市完成“天宁篇”年鉴初稿撰写。根据省、市地方志办要求，完成《江苏年鉴（2024）》《常州年鉴（2024）》天宁篇稿件资料的搜集和内容的撰写，在《江苏年鉴（2024）》常州部分“天宁区”条目中，凸显天宁区 2023 年亮点工作和年度荣誉；在《常州年鉴（2024）》“天宁篇”中，集中展现我区经济社会发展情况。

11. 承办江苏方志大讲堂天宁专场活动。9 月，在常州市东坡小学举办“毗陵我里”——漫谈苏东坡与常州的情缘方志大讲堂活动，邀请 4 位专家学者围绕苏东坡与常州的血缘、文缘、情缘和乡归进行交流探讨。省地方志办公室党组书记、主任左健伟，市委常委、市委宣传部长陈志良，市地方志办主任柯善学，天宁区委副书记、宣传部部长韩波等领导出席，常州地方志系统、市苏东坡研究会、市东坡小学师生代表等 300 余人参加活动，“交汇点”新闻客户端、“方志江苏”视频号等对活动进行播放。

第二部分
常州市天宁区档案馆
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	248.90	一、一般公共服务支出	146.51
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	38.27
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	24.92
		九、卫生健康支出	4.66
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	34.56
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	248.90	本年支出合计	248.92
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.02	年末结转和结余	
总计	248.92	总计	248.92

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：常州市天宁区档案馆

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		248.90	248.90						
201	一般公共服务支出	146.51	146.51						
20126	档案事务	146.51	146.51						
2012604	档案馆	1.00	1.00						
2012699	其他档案事务支出	145.51	145.51						
207	文化旅游体育与传媒支出	38.25	38.25						
20701	文化和旅游	38.25	38.25						
2070199	其他文化和旅游支出	38.25	38.25						
208	社会保障和就业支出	24.92	24.92						
20805	行政事业单位养老支出	24.92	24.92						
2080501	行政单位离退休	8.96	8.96						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.64	10.64						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.32	5.32						
210	卫生健康支出	4.66	4.66						
21011	行政事业单位医疗	4.66	4.66						
2101102	事业单位医疗	2.99	2.99						
2101103	公务员医疗补助	1.66	1.66						
221	住房保障支出	34.56	34.56						
22102	住房改革支出	34.56	34.56						
2210201	住房公积金	10.92	10.92						
2210202	提租补贴	23.64	23.64						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		248. 92	154. 27	94. 65			
201	一般公共服务支出	146. 51	90. 13	56. 38			
20126	档案事务	146. 51	90. 13	56. 38			
2012604	档案馆	1. 00	1. 00				
2012699	其他档案事务支出	145. 51	89. 13	56. 38			
207	文化旅游体育与传媒支出	38. 27		38. 27			
20701	文化和旅游	38. 27		38. 27			
2070199	其他文化和旅游支出	38. 27		38. 27			
208	社会保障和就业支出	24. 92	24. 92				
20805	行政事业单位养老支出	24. 92	24. 92				
2080501	行政单位离退休	8. 96	8. 96				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10. 64	10. 64				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5. 32	5. 32				
210	卫生健康支出	4. 66	4. 66				
21011	行政事业单位医疗	4. 66	4. 66				
2101102	事业单位医疗	2. 99	2. 99				

2101103	公务员医疗补助	1. 66	1. 66				
221	住房保障支出	34. 56	34. 56				
22102	住房改革支出	34. 56	34. 56				
2210201	住房公积金	10. 92	10. 92				
2210202	提租补贴	23. 64	23. 64				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	248.90	一、一般公共服务支出	146.51	146.51		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出	38.27	38.27		
		八、社会保障和就业支出	24.92	24.92		
		九、卫生健康支出	4.66	4.66		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	34.56	34.56		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	248.90	本年支出合计	248.92	248.92		
年初财政拨款结转和结余	0.02	年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款	0.02					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	248.92	总计	248.92	248.92		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		248.92	154.27	94.65
201	一般公共服务支出	146.51	90.13	56.38
20126	档案事务	146.51	90.13	56.38
2012604	档案馆	1.00	1.00	
2012699	其他档案事务支出	145.51	89.13	56.38
207	文化旅游体育与传媒支出	38.27		38.27
20701	文化和旅游	38.27		38.27
2070199	其他文化和旅游支出	38.27		38.27
208	社会保障和就业支出	24.92	24.92	
20805	行政事业单位养老支出	24.92	24.92	
2080501	行政单位离退休	8.96	8.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.64	10.64	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.32	5.32	
210	卫生健康支出	4.66	4.66	
21011	行政事业单位医疗	4.66	4.66	
2101102	事业单位医疗	2.99	2.99	
2101103	公务员医疗补助	1.66	1.66	
221	住房保障支出	34.56	34.56	

22102	住房改革支出	34. 56	34. 56	
2210201	住房公积金	10. 92	10. 92	
2210202	提租补贴	23. 64	23. 64	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		154.27	144.97	9.30
301	工资福利支出	134.53	134.53	
30101	基本工资	17.58	17.58	
30102	津贴补贴	48.10	48.10	
30103	奖金	37.32	37.32	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.64	10.64	
30109	职业年金缴费	5.32	5.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.66	2.66	
30111	公务员医疗补助缴费	1.66	1.66	
30112	其他社会保障缴费	0.33	0.33	
30113	住房公积金	10.92	10.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	8.81		8.81
30201	办公费	1.60		1.60
30202	印刷费	0.01		0.01
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费	0.22		0.22
30207	邮电费	0.42		0.42
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.05		2.05
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.31		0.31
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.18		0.18
30227	委托业务费			
30228	工会经费	0.54		0.54
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	2.72		2.72
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.75		0.75
303	对个人和家庭的补助	10.43	10.43	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	8.96	8.96	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	1.47	1.47	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.50		0.50
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.50		0.50

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		248. 92	154. 27	94. 65
201	一般公共服务支出	146. 51	90. 13	56. 38
20126	档案事务	146. 51	90. 13	56. 38
2012604	档案馆	1. 00	1. 00	
2012699	其他档案事务支出	145. 51	89. 13	56. 38
207	文化旅游体育与传媒支出	38. 27		38. 27
20701	文化和旅游	38. 27		38. 27
2070199	其他文化和旅游支出	38. 27		38. 27
208	社会保障和就业支出	24. 92	24. 92	
20805	行政事业单位养老支出	24. 92	24. 92	
2080501	行政单位离退休	8. 96	8. 96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10. 64	10. 64	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5. 32	5. 32	
210	卫生健康支出	4. 66	4. 66	
21011	行政事业单位医疗	4. 66	4. 66	
2101102	事业单位医疗	2. 99	2. 99	
2101103	公务员医疗补助	1. 66	1. 66	
221	住房保障支出	34. 56	34. 56	
22102	住房改革支出	34. 56	34. 56	
2210201	住房公积金	10. 92	10. 92	
2210202	提租补贴	23. 64	23. 64	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		154.27	144.97	9.30
301	工资福利支出	134.53	134.53	
30101	基本工资	17.58	17.58	
30102	津贴补贴	48.10	48.10	
30103	奖金	37.32	37.32	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.64	10.64	
30109	职业年金缴费	5.32	5.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.66	2.66	
30111	公务员医疗补助缴费	1.66	1.66	
30112	其他社会保障缴费	0.33	0.33	
30113	住房公积金	10.92	10.92	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	8.81		8.81
30201	办公费	1.60		1.60
30202	印刷费	0.01		0.01
30203	咨询费			
30204	手续费	0.02		0.02
30205	水费			
30206	电费	0.22		0.22
30207	邮电费	0.42		0.42
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.05		2.05
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.31		0.31

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.18		0.18
30227	委托业务费			
30228	工会经费	0.54		0.54
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	2.72		2.72
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.75		0.75
303	对个人和家庭的补助	10.43	10.43	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	8.96	8.96	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	1.47	1.47	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.50		0.50
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.50		0.50
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.31

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	0	国内公务接待人次(人)	0
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	1	参加培训人次(人)	30

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		9.30
302	商品和服务支出	8.81
30201	办公费	1.60
30202	印刷费	0.01
30203	咨询费	
30204	手续费	0.02
30205	水费	
30206	电费	0.22
30207	邮电费	0.42
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	2.05
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.31
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.18
30227	委托业务费	
30228	工会经费	0.54
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	2.72
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.75
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	0.50
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	0.50
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：常州市天宁区档案馆

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	1.81
（一）政府采购货物支出	1.81
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 248.92 万元。与上年相比，收、支总计各减少 12.68 万元，减少 4.85%。其中：

（一）收入决算总计 248.92 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 248.9 万元。与上年相比，减少 12.7 万元，减少 4.85%，变动原因：工资关系按编制调整，部分人员工资由编制所在单位发放。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0.02 万元。与上年相比，增加 0.02 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：使用上年项目结余。

（二）支出决算总计 248.92 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 248.92 万元。与上年相比，减少 12.65 万元，减少 4.84%，变动原因：工资关系按编制调整，部分人员工资由编制所在单位发放。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

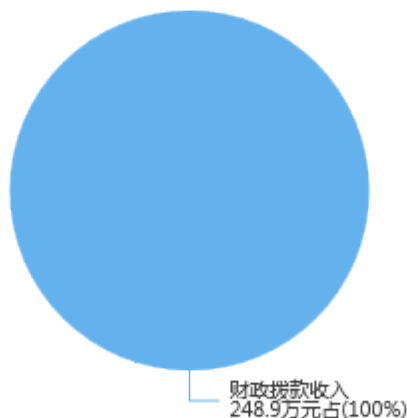
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 0.02 万元，减少 100%，变动原因：本年度项目无结余。

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 248.9 万元，其中：财政拨款收入 248.9 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

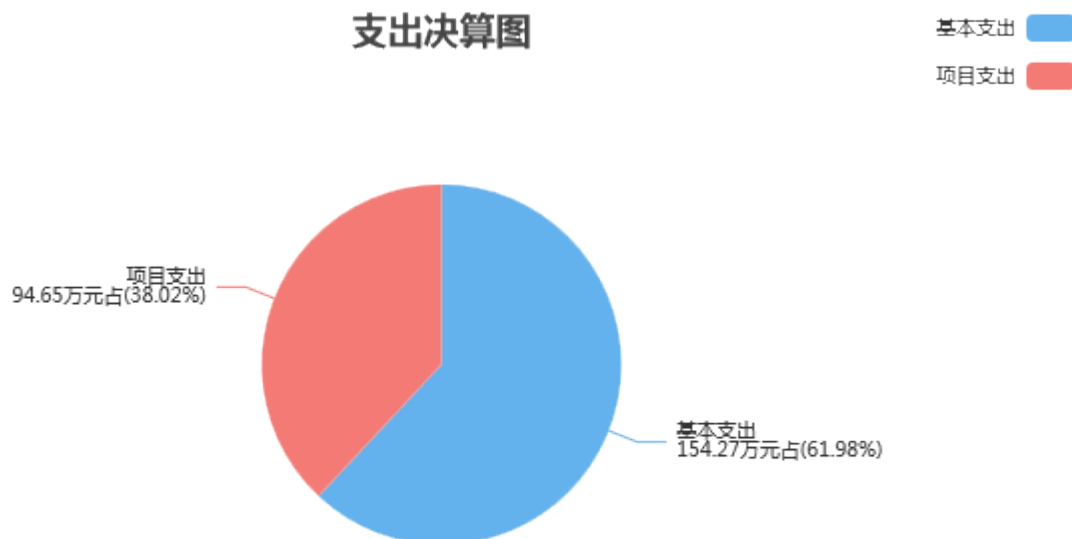
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 248.92 万元，其中：基本支出 154.27 万元，占 61.98%；项目支出 94.65 万元，占 38.02%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 248.92 万元。与上年相比，收、支总计各减少 12.68 万元，减少 4.85%，变动原因：工资关系按编制调整，部分人员工资由编制所在单位发放。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 248.92 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 113.1 万元相比，完成年初预算的 220.09%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 档案事务（款）档案馆（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新馆搬迁，增加运行费用。

2. 档案事务（款）其他档案事务支出（项）。年初预算 64.84 万元，支出决算 145.51 万元，完成年初预算的 224.41%。决算数与年初预算数的差异原因：新馆搬迁，增加运行费用。

（二）文化旅游体育与传媒支出（类）

文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 38.27 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：增加《天宁年鉴（2024）》编纂费用。

（三）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 6.26 万元，支出决算 8.96 万元，完成年初预算的 143.13%。决算数与年初预算数的差异原因：补贴费用增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 7.77 万元，支出决算 10.64 万元，完成年初预算的 136.94%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加，基数调整。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴

费支出（项）。年初预算 3.91 万元，支出决算 5.32 万元，完成年初预算的 136.06%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加，基数调整。

（四）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 1.28 万元，支出决算 2.99 万元，完成年初预算的 233.59%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加，基数调整。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 0.8 万元，支出决算 1.66 万元，完成年初预算的 207.5%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加，基数调整。

（五）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 8.92 万元，支出决算 10.92 万元，完成年初预算的 122.42%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 19.32 万元，支出决算 23.64 万元，完成年初预算的 122.36%。决算数与年初预算数的差异原因：年内调入人员，人员增加。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 154.27 万元，其中：

（一）人员经费 144.97 万元。主要包括：基本工资、津贴

补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 9.3 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 248.92 万元。与上年相比，减少 12.65 万元，减少 4.84%，变动原因：工资关系按编制调整，部分人员工资由编制所在单位发放。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 154.27 万元，其中：

（一）人员经费 144.97 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 9.3 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行

维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 0.31 万元（其中：一般公共预算支出 0.31 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.31 万元（其中：一般公共预算支出 0.31 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资

本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年组织培训 1 个，组织培训 30 人次，开支内容：区地方志工作培训会。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 9.3 万元（其中：一般公共预算支出 9.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.44 万元，减少 4.52%，变动原因：厉行节约。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 1.81 万元，其中：政府采购货物支出 1.81 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要

通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对上年度已实施完成的 5 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 70.01 万元；本部门组织所属单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 248.92 万元。

本部门共 1 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 38.27 万元；本部门未开展部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、

夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展

目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)档案事务(款)档案馆(项)：

反映中央和地方各级档案馆的支出，包括档案资料征集，档案抢救、保护、编纂、修复、现代化管理，档案信息资源开发、提供、利用，档案馆设备购置、维护，档案陈列展览等方面的支出。

二十、一般公共服务支出(类)档案事务(款)其他档案事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于档案事务方面的支出。

二十一、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)其他文化和旅游支出(项)：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。（含职业年金补记支出。）

二十五、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规

定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。