

2021 年度
常州市天宁区机关事务管理中心
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一) 负责区级机关事务的管理、保障、服务工作。拟订区级机关后勤事务管理工作的相关政策、规定、制度和办法，并组织实施。

(二) 会同有关部门负责区级机关公务用车的编制、配备、更新、处置和维修定点工作。

(三) 负责区级机关房地产综合管理，制定相关管理制度并组织实施；负责区级机关行政用房的大修改造和使用调配的统一管理。

(四) 负责区级机关有关部门住房制度改革工作，拟订实施方案和具体办法，组织实施住房货币化分配工作，管理、审核、发放老职工住房补贴经费。

(五) 负责区级公共机构节能管理工作。会同有关部门推进、指导、协调、监督全区公共机构节能工作。

(六) 承担区四套班子有关会议的保障工作，履行区委、区政府的大型会议及重大活动的后勤保障职能。

(七) 负责区级机关办公区的安全保卫、环境绿化、爱国卫生等工作。

(八) 承办区委、区人大、区政府、区政协交办的其他事项。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合科、房产资产科、公务用车管理科、公共机构节能管理科、服务保障科。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：常州市天宁区机关事务管理中心本级。

三、2021 年度主要工作完成情况

（一）坚持党建引领，扎实开展党史学习教育

1. 在组织保障中坚定信仰，提高政治站位。严格按照中央和省、市、区委关于开展党史学习教育决策部署，把握主题主线，制定党史学习教育工作方案。成立中心党史学习教育领导小组，强化组织领导、周密安排部署、细化工作举措，为学习教育开好局起好步提供强有力的组织保障。

2. 在学习形式上守正创新，注重融会贯通。一是突出关键少数，领导干部带头学。坚持以上率下，发挥好“关键少数”作用，紧抓重点教材核心，开展研读交流，做好学习笔记；支部书记、领导班子带头讲意识形态、廉政教育等专题党课，以实际行动为中心党员干部作出表率。二是营造学习氛围，丰富形式深入学。用好学习强国、锦绣天宁等平台，通过党员联络微信群，开展“指尖”学党史，拓宽学习教育覆盖面；组织观看《常州三杰》纪录片、《记忆 100》等视频；组织“学党史争上游”知识竞赛，“阅享自由读领风华”青年读书分享，比学赶超，激发中心干部干事创业内在动力。三是利用红色资源，实景课堂现场学。

组织党员干部参观张太雷纪念馆、常州红馆、新四军黄桥战役纪念馆等红色革命基地，重温入党誓词，缅怀革命先烈的丰功伟绩。

3. 在知行合一中检验底色，办好为民实事。一是动员部署有“速度”。第一时间学习《天宁区“我为群众办实事”七个一行动进基层方案》，召开动员部署会议。以“党旗在一线、党员在身边”为主题，组织中心 16 名在职党员志愿者，亮身份、作表率、当先锋，以多种形式深入基层，尽全力解决好群众各类问题。二是志愿送暖有“温度”。赴社区开展座谈交流，梳理服务清单，听真话、察实情，找差距、破难点。参与结对社区文艺汇演；七一前夕走访慰问 6 名老党员，送去党组织的关怀和温暖。三是宣传教育有“深度”。巧用“线上+线下”，线上借助“智慧后勤”公众号宣传倡议拒绝“舌尖上的浪费”、《民法典》中的机关事务工作及习近平总书记“七一”重要讲话精神等党史学习教育；线下在社区宣传角进行垃圾分类、“碳达峰”和“碳中和”知识科普宣传及政策宣讲，发放资料和节能灯 300 余份，为推进生态文明建设贡献后勤力量。四是疫情防控有“力度”。积极响应“两在两同”建新功行动，组织党员赴锦绣社区和沪蓉高速青龙道口开展疫情防控志愿服务，从 8 月 4 日至 27 日共计 208 人次；8 月 12 日至 13 日，赴浦陵社区开展疫情防控入户调查，共计入户 3309 户。组建机关事务志愿服务先锋队派往疫情管控区，下沉乾盛兰庭社区劳动新村南区 122-132 栋，夜以继日在“疫”线奋战，分三班 24 小时不断档开展小区管控、入户登记、信息排

查、核酸检测、群众生活保障等工作，与辖区内市民群众同心抗疫、守望相助，圆满完成近半个月的社区服务工作，让机关事务“志愿红”成为“疫”线一道亮丽的风景。五是服务保障有“广度”。优化“智慧后勤”公众号，完成每周菜单上线工作；协助推进城市共享停车场建设，缓解科促中心停车位供需矛盾；合理安排机关食堂就餐，放宽午餐供应时间段，降低就餐时段密集度，并增设盒饭供应，打造多元化就餐模式，为科促中心疫情防控贡献机关事务力量。

（二）强化担当作为，践行机关事务高质量发展主目标

1. 常态长效办公用房管理。强化办公用房制度保障。出台了《天宁区党政机关办公用房管理制度（试行）》，草拟《天宁区党政机关办公用房管理办法（征求意见稿）》《天宁区党政机关办公用房专项巡检暂行办法》，为强化党政机关办公用房管理提供制度保障。严格办公用房统筹调配。完善党政机关办公用房集中管理机制，依托党政机关办公用房数据库，坚持系统动态管理、信息实时更新，确保人员及办公用房使用情况与实际相符。今年以来，完成全区 10 个部门 52 间办公用房调整，涉及办公用房调整面积 1774.38m²。盘活固定资产查验调剂。完善固定资产台账资料，确保现有、调拨和借用等各类资产底数清、账务清；健全固定资产调剂处置制度流程，确保管理规范有序。完成 9 个部门办公桌椅、书柜、沙发等调剂 60 余件；完成科促中心 5 号楼权属登记、光华路 13 号 2-6 层不动产调拨。提升设施设备维修改造。坚持安全稳定、集约高效、风险防控，提升设施设备管理效

能。完成 5 号楼气体灭火设备更换、铝合金电动遮阳棚安装、外墙清洗粉刷、地下室漏水抢修等工程；完成 9 间办公用房维修改造，涉及维修改造面积 575.28m²；完成各类维修 1319 项，五星好评率达 95%以上。狠抓办公用房问题整改落实。组织开展集中核查，针对“系统核查”发现的 7 类 301 条填写不规范问题和“实地核查”发现 20 余条问题，及时开展指导，并要求相关单位整改落实；落实国庆期间党政机关办公用房专项督查，“四查四看”抽查 8 个单位，针对部分单位办公用房信息系统更新不及时等问题，及时反馈并督促其限时整改；12 月 20 日至 24 日，对开发区、镇、各街道等 10 家单位开展天宁区党政机关办公用房专项巡检，进一步加强和规范全区党政机关办公用房管理，坚持标准、严明纪律、狠抓落实，确保全区党政机关办公用房管理规范长效。

2. 逐步规范公务用车管理。抓好制度管理，聚焦公务用车编制、标准、经费、配备、处置“五个统一”管理，召开党政机关公务用车管理专题会议，印发实施《常州市天宁区党政机关公务用车管理办法》，细化党政机关和事业单位公务用车购置、处置操作办法，明确党政机关和事业单位租用社会车辆具体要求。抓细车辆统筹，完成事业单位 11 辆公务用车北斗定位安装；配合市局积极探索公务用车“市域一体化”保障新模式，“同城派车”20 余单；完成 2020 年党政机关公务用车统计年度报告，为统筹车辆配备、优化使用管理、加强监督检查提供数据支撑。抓实公车监管，突出领导干部、主管部门、驾驶员行为“三个重

点”，开展定期督查、专项督查、随机抽查、举报核查“四项检查”；开展“私车公养”问题专项治理，有效构建公务用车常态长效监管机制。抓牢行车安全，高度重视“车轮子”上的安全，抓好驾驶员队伍思想教育，组织“道路交通安全”培训，提高驾驶人员职业素质和服务水平；分批次对公务用车的车容车貌、灯光、线路、转向、制动、灭火器、安全锤、轮胎这八项内容进行安全隐患大排查，确保将车辆安全隐患消灭在萌芽状态；落实车辆保养制度，做到车辆不带故障上路，确保行车安全。全年累计出车 2500 余次，安全行驶里程 30 万公里。

3. 提档升级公共机构节能管理。在节能宣传上，3 月 22 日至 28 日“世界水日”期间，联合区水利局开展节水宣传，提高节水意识，巩固节水型机关建设成果；6 月 16 日，会同天宁街道办事处，开展志愿者宣传活动；8 月 23 日至 8 月 29 日公共机构节能宣传周期间，联合天宁经济开发区管委会围绕“节能降碳，绿色发展”，宣传节能降碳和绿色发展理念，发放节能灯 300 余份，展示“十三五”经验成效；9 月 28 日，结合能耗双控要求，推进节约型机关建设，向全区行政事业单位发出节约用电五点倡议。在节能创建上，组织专题培训，指导经开区管委会争创省级公共机构节能示范单位；法院和经开区管委会争创省级节约型机关；法院、郑陆镇政府和经开区管委会争创市级节水型单位等。目前，除兰陵街道完成省级公共机构节能示范单位复核外，其他创建工作正在努力筹备中。今年 8 月，中心还获得国家节约型机关荣誉称号。在节能统计上，完成 2020 年全年度和 2021 年上半年

全区公共机构能源资源消费状况以及节能工作信息填报、审核及报送工作。在节能督查上，提倡低碳办公出行，支持节能减排工作。不定期对区机关各单位、郑陆镇、各街道开展节能专项督查活动，围绕办公楼水、电、汽等能耗管理工作，联同恒益物业公司落实节能举措，组织技术改造，列入物业节能专项考核。在节能硬件上，配合市局完善全区公共机构“能耗感知一张网”水资源信息；配合区住建局，督促协调区检察院、兰陵人民法庭排水整治工作，其中，区检察院整改涉及面较大，选择停用洗车场地，兰陵人民法庭已于 10 月中旬整改到位。

4. 持续提优服务保障水平。聚焦机关运行的重点领域、关键环节，细化服务规范，优化服务体验。会务方面，紧紧围绕“机关事务高质量发展”主线，通过制定形成会务标准汇编、优化规范会务流程安排、组织开展会务技能培训、完善更新会务硬件设施等措施推进会议服务精细化、标准化建设。今年以来，高质量保障区“两会”、创新发展大会、党代会等顺利召开，完成机关干部职工各类大小会议接待 3400 余场、服务参会人员 17.5 万余人次。安保方面，联合物业开展科促中心安全生产大检查，排查各处消防设施和电动车充电桩设备，有效杜绝安全隐患，筑牢机关大院安全防线；完善科促中心反恐安保方案，联合物业开展反恐演练，提升安保人防、技防能力；配合公安分局完成对科促中心的防控防范督导检查。全年协助办理市级机关通行证 78 张，更新区级机关通行证 520 张，劝阻上访人员 138 人次。餐饮方面，深化“互联网+明厨亮灶”工程，严把原材料、拣洗、制作、销

售、设备安全、卫生、财务、库房“八大关”；丰富菜肴品种，均衡营养菜谱，做到天天不重样；改善硬件设施，更换楼顶 4KW 风机 1 台，小餐厅蒸箱 1 只；落实“厉行勤俭节约、反对餐饮浪费”，鼓励按需点餐、合理打餐，多措并举杜绝机关食堂“舌尖上的浪费”；助力脱贫攻坚，提前超额完成全年 20 万采购目标任务；开展机关食堂和内部餐厅公务接待、违规吃喝、餐饮浪费专项督查，坚决做到令行禁止。

（三）注重以人为本，锤炼机关事务干部队伍

1. 强化工作责任和担当。深刻认识机关事务工作在保障党政机关规范高效运行中的重要作用，牢记使命担当，认真履职尽责。传承机关事务务求至臻的工作理念，敢于面对机关事务工作改革创新中的重点难点问题，以强烈的责任感和使命感推动工作落实，坚决完成好上级交办的重点改革和专项任务。弘扬劳模精神和工匠精神，增强干部职工对机关事务工作职业理念、职业责任和职业使命的认同，强化责任意识，展现担当精神。

2. 优化培养机制和环境。完善人才选用、培养、管理、评价等机制，健全人才激励机制，完善季度、年度考核办法，调动干部职工工作积极性、主动性，营造良好发展环境。给平台，创造机会，让青年同志参与大型会议后勤保障服务，开展专题研讨、读书分享等，激发青年自觉学习和读书的主动性。增关怀，定期组织谈心谈话，让干部职工感受组织温暖，切实做到“以情感人，以心暖人”。重锤炼，在疫情防控、脱贫攻坚等重点工作中培养锻炼干部职工，在历练中磨砺担子，在任务中“淬火成

钢”，为机关事务工作注入强劲动力。

3. 锤炼专业本领和能力。注重培养干部职工的专业思维、专业素养和专业能力，引导干部职工以干促学，丰富专业知识，提升专业水准，展示专业形象。加强职业规划，鼓励青年干部考证考级，提档升级，精心组织工勤技能岗位技术等级考评，提升岗位业务技能。加强素质提升，选树先进典型，对标找差、补齐短板，举办会务、安保、司勤人员技能培训、岗位标兵评选，营造“比学赶超”工作氛围。完成 25 位事业单位工勤人员继续教育培训，协助 1 位高级工晋升技师。

第二部分
常州市天宁区机关事务管理中心
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,578.40	一、一般公共服务支出	2,936.42
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	101.22	八、社会保障和就业支出	368.67
		九、卫生健康支出	63.14
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	310.88
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.50
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,679.62	本年支出合计	3,679.62
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	3,679.62	总计	3,679.62

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		3,679.62	3,578.40						101.22
201	一般公共服务支出	2,936.42	2,835.21						101.22
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,936.42	2,835.21						101.22
2010301	行政运行	31.32	31.32						
2010350	事业运行	928.63	928.63						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,976.47	1,875.26						101.22
208	社会保障和就业支出	368.67	368.67						
20805	行政事业单位养老支出	368.67	368.67						
2080502	事业单位离退休	88.93	88.93						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.32	66.32						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.63	32.63						
2080599	其他行政事业单位养老支出	180.79	180.79						
210	卫生健康支出	63.14	63.14						
21004	公共卫生	39.85	39.85						
2100410	突发公共卫生事件应急处理	39.85	39.85						
21011	行政事业单位医疗	23.30	23.30						
2101101	行政单位医疗	0.48	0.48						

2101102	事业单位医疗	13.85	13.85						
2101103	公务员医疗补助	8.96	8.96						
221	住房保障支出	310.88	310.88						
22102	住房改革支出	310.88	310.88						
2210201	住房公积金	98.18	98.18						
2210202	提租补贴	212.70	212.70						
224	灾害防治及应急管理支出	0.50	0.50						
22401	应急管理事务	0.50	0.50						
2240106	安全监管	0.50	0.50						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		3,679.62	1,701.56	1,978.06			
201	一般公共服务支出	2,936.42	998.71	1,937.71			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,936.42	998.71	1,937.71			
2010301	行政运行	31.32	31.32				
2010350	事业运行	928.63	928.63				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,976.47	38.76	1,937.71			
208	社会保障和就业支出	368.67	368.67				
20805	行政事业单位养老支出	368.67	368.67				
2080502	事业单位离退休	88.93	88.93				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.32	66.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.63	32.63				
2080599	其他行政事业单位养老支出	180.79	180.79				
210	卫生健康支出	63.14	23.30	39.85			
21004	公共卫生	39.85		39.85			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	39.85		39.85			
21011	行政事业单位医疗	23.30	23.30				
2101101	行政单位医疗	0.48	0.48				

2101102	事业单位医疗	13.85	13.85				
2101103	公务员医疗补助	8.96	8.96				
221	住房保障支出	310.88	310.88				
22102	住房改革支出	310.88	310.88				
2210201	住房公积金	98.18	98.18				
2210202	提租补贴	212.70	212.70				
224	灾害防治及应急管理支出	0.50		0.50			
22401	应急管理事务	0.50		0.50			
2240106	安全监管	0.50		0.50			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	3,578.40	一、一般公共服务支出	2,835.21	2,835.21		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	368.67	368.67		
		九、卫生健康支出	63.14	63.14		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	310.88	310.88		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.50	0.50		
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3,578.40	本年支出合计	3,578.40	3,578.40		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	3,578.40	总计	3,578.40	3,578.40		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,578.40	1,701.50	1,876.90
201	一般公共服务支出	2,835.21	998.65	1,836.55
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,835.21	998.65	1,836.55
2010301	行政运行	31.32	31.32	
2010350	事业运行	928.63	928.63	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,875.26	38.71	1,836.55
208	社会保障和就业支出	368.67	368.67	
20805	行政事业单位养老支出	368.67	368.67	
2080502	事业单位离退休	88.93	88.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.32	66.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.63	32.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	180.79	180.79	
210	卫生健康支出	63.14	23.30	39.85
21004	公共卫生	39.85		39.85
2100410	突发公共卫生事件应急处理	39.85		39.85
21011	行政事业单位医疗	23.30	23.30	
2101101	行政单位医疗	0.48	0.48	
2101102	事业单位医疗	13.85	13.85	

2101103	公务员医疗补助	8.96	8.96	
221	住房保障支出	310.88	310.88	
22102	住房改革支出	310.88	310.88	
2210201	住房公积金	98.18	98.18	
2210202	提租补贴	212.70	212.70	
224	灾害防治及应急管理支出	0.50		0.50
22401	应急管理事务	0.50		0.50
2240106	安全监管	0.50		0.50

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,701.50	1,630.98	70.52
301	工资福利支出	1,348.29	1,348.29	
30101	基本工资	138.10	138.10	
30102	津贴补贴	603.36	603.36	
30103	奖金	217.64	217.64	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.32	66.32	
30109	职业年金缴费	32.63	32.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.34	14.34	
30111	公务员医疗补助缴费	8.96	8.96	
30112	其他社会保障缴费	1.78	1.78	
30113	住房公积金	98.18	98.18	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	166.98	166.98	
302	商品和服务支出	70.52		70.52
30201	办公费	4.29		4.29
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费	0.01		0.01
30205	水费			
30206	电费	0.69		0.69
30207	邮电费	7.69		7.69
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	17.73		17.73
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	3.63		3.63
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.43		0.43
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	6.63		6.63
30227	委托业务费			
30228	工会经费	5.30		5.30
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	14.12		14.12
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.00		10.00
303	对个人和家庭的补助	282.69	282.69	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	269.72	269.72	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	12.97	12.97	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,578.40	1,701.50	1,876.90
201	一般公共服务支出	2,835.21	998.65	1,836.55
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,835.21	998.65	1,836.55
2010301	行政运行	31.32	31.32	
2010350	事业运行	928.63	928.63	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,875.26	38.71	1,836.55
208	社会保障和就业支出	368.67	368.67	
20805	行政事业单位养老支出	368.67	368.67	
2080502	事业单位离退休	88.93	88.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.32	66.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.63	32.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	180.79	180.79	
210	卫生健康支出	63.14	23.30	39.85
21004	公共卫生	39.85		39.85
2100410	突发公共卫生事件应急处理	39.85		39.85
21011	行政事业单位医疗	23.30	23.30	
2101101	行政单位医疗	0.48	0.48	
2101102	事业单位医疗	13.85	13.85	
2101103	公务员医疗补助	8.96	8.96	
221	住房保障支出	310.88	310.88	
22102	住房改革支出	310.88	310.88	
2210201	住房公积金	98.18	98.18	
2210202	提租补贴	212.70	212.70	
224	灾害防治及应急管理支出	0.50		0.50
22401	应急管理事务	0.50		0.50
2240106	安全监管	0.50		0.50

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,701.50	1,630.98	70.52
301	工资福利支出	1,348.29	1,348.29	
30101	基本工资	138.10	138.10	
30102	津贴补贴	603.36	603.36	
30103	奖金	217.64	217.64	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.32	66.32	
30109	职业年金缴费	32.63	32.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.34	14.34	
30111	公务员医疗补助缴费	8.96	8.96	
30112	其他社会保障缴费	1.78	1.78	
30113	住房公积金	98.18	98.18	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	166.98	166.98	
302	商品和服务支出	70.52		70.52
30201	办公费	4.29		4.29
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费	0.01		0.01
30205	水费			
30206	电费	0.69		0.69
30207	邮电费	7.69		7.69
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	17.73		17.73
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	3.63		3.63
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.43		0.43

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	6.63		6.63
30227	委托业务费			
30228	工会经费	5.30		5.30
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	14.12		14.12
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.00		10.00
303	对个人和家庭的补助	282.69	282.69	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	269.72	269.72	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	12.97	12.97	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
209.57	0.00	190.00	90.00	100.00	19.57	7.48	2.72	156.31	0.00	136.74	62.68	74.06	19.57	3.07	0.43

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	1	公务用车保有量(辆)	80
国内公务接待批次(个)	225	国内公务接待人次(人)	2,230
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	12	参加会议人次(人)	345
组织培训次数(个)	6	参加培训人次(人)	35

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		70.53
302	商品和服务支出	70.53
30201	办公费	4.29
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	0.01
30205	水费	
30206	电费	0.69
30207	邮电费	7.69
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	17.73
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	3.63
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.43
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	6.63
30227	委托业务费	
30228	工会经费	5.30
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	14.12
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	10.00
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：常州市天宁区机关事务管理中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	63.22
（一）政府采购货物支出	63.22
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 3,679.62 万元。与上年相比，收、支总计各减少 698.24 万元，减少 15.95%。其中：

（一）收入决算总计 3,679.62 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 3,679.62 万元。与上年相比，减少 602.64 万元，减少 14.07%，变动原因：其他资金项目收入减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 95.59 万元，减少 100%，变动原因：年初进行结余调整。

（二）支出决算总计 3,679.62 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 3,679.62 万元。与上年相比，减少 627.85 万元，减少 14.58%，变动原因：公用经费支出减少。

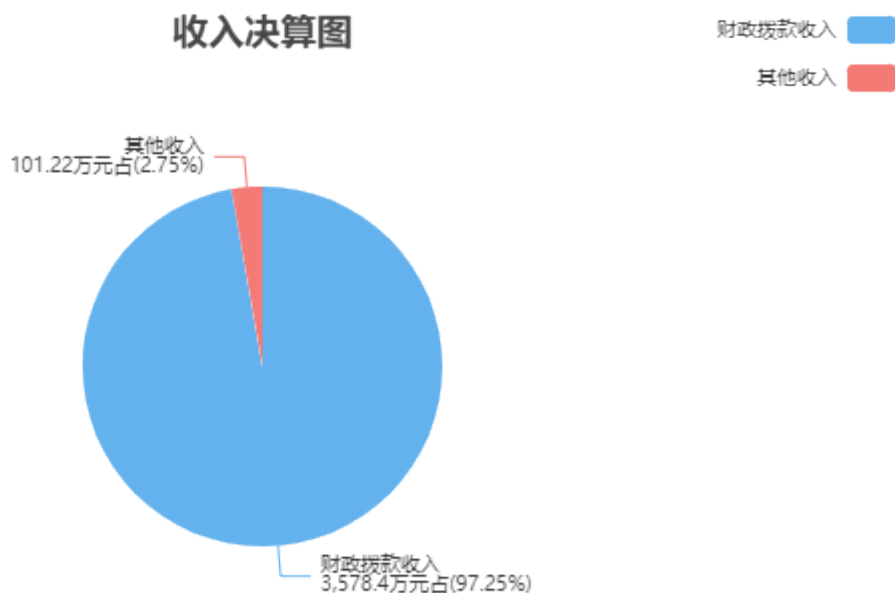
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 70.39 万元，减少 100%，变动原因：年初进行结余调整。

二、收入决算情况说明

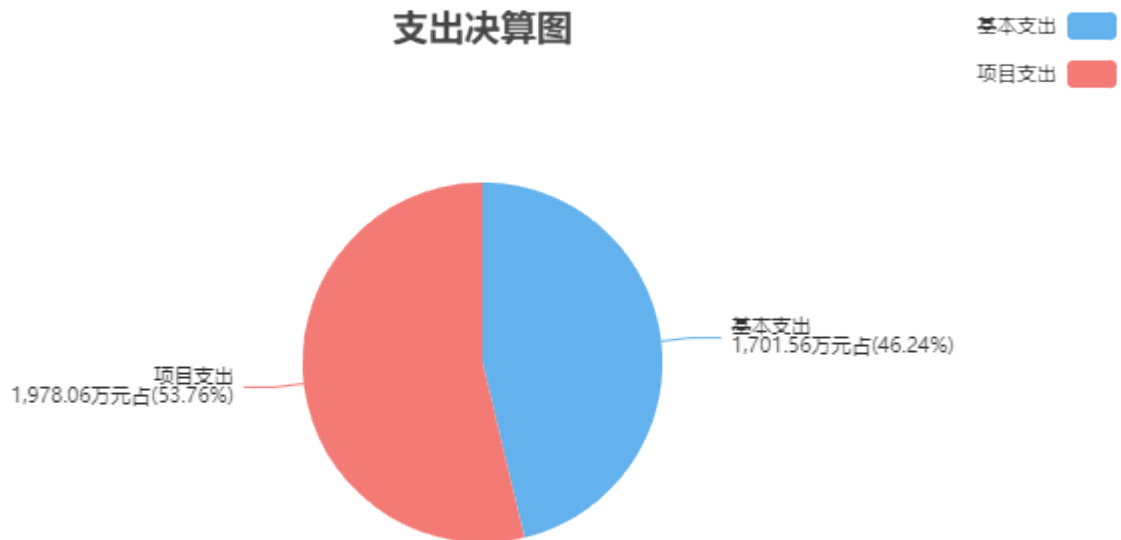
2021 年度本年收入决算合计 3,679.62 万元，其中：财政拨款收入 3,578.4 万元，占 97.25%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专

户管理教育收费) 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 附属单位上缴收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 101.22 万元, 占 2.75%。



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 3,679.62 万元, 其中: 基本支出 1,701.56 万元, 占 46.24%; 项目支出 1,978.06 万元, 占 53.76%; 上缴上级支出 0 万元, 占 0%; 经营支出 0 万元, 占 0%; 对附属单位补助支出 0 万元, 占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 3,578.4 万元。与上年相比，收、支总计各减少 595.42 万元，减少 14.27%，变动原因：项目支出减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 3,578.4 万元，占本年支出合计的 97.25%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 1,163.71 万元相比，完成年初预算的 307.5%。其中：

(一) 一般公共服务支出 (类)

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 15.36 万元，支出决算 31.32 万元，完成年初预算的 203.91%。决算数与年初预算数的差异原因：人员经费政策性增长。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 516.41 万元，支出决算 928.63 万元，完成年初预算的 179.82%。决算数与年初预算数的差异原因：人员经费政策性增长。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 170 万元，支出决算 1,875.26 万元，完成年初预算的 1,103.09%。决算数与年初预算数的差异原因：年中增加项支出项目。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 55.22 万元，支出决算 88.93 万元，完成年初预算的 161.05%。决算数与年初预算数的差异原因：退休人员增加、退休人员工资调整。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 52.86 万元，支出决算 66.32 万元，完成年初预算的 125.46%。决算数与年初预算数的差异原因：养老金基数调整。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴

费支出（项）。年初预算 26.43 万元，支出决算 32.63 万元，完成年初预算的 123.46%。决算数与年初预算数的差异原因：职业年金基数调整。

4. 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 180.79 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年中增加事改企生活补贴、住房补贴。

（三）卫生健康支出（类）

1. 公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算 0 万元，支出决算 39.85 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年中增加疫情防控相关费用。

2. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 0.48 万元，支出决算 0.48 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

3. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 12.83 万元，支出决算 13.85 万元，完成年初预算的 107.95%。决算数与年初预算数的差异原因：医疗保险支出政策性调增。

4. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 8.87 万元，支出决算 8.96 万元，完成年初预算的 101.01%。决算数与年初预算数的差异原因：公务员医疗补助支

出政策性调增。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 96.4 万元，支出决算 98.18 万元，完成年初预算的 101.85%。决算数与年初预算数的差异原因：公积金基数调整。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 208.85 万元，支出决算 212.7 万元，完成年初预算的 101.84%。决算数与年初预算数的差异原因：提租补贴基数调整。

（五）灾害防治及应急管理支出（类）

应急管理事务（款）安全监管（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.5 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成率）决算数与年初预算数的差异原因：上级奖励经费，用于节能相关支出。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 1,701.5 万元，其中：

（一）人员经费 1,630.98 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 70.52 万元。主要包括：办公费、手续费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务

费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 3,578.4 万元。与上年相比，减少 576.51 万元，减少 13.88%，变动原因：项目支出减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,701.5 万元，其中：

（一）人员经费 1,630.98 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 70.52 万元。主要包括：办公费、手续费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 156.31 万元。与上年相比，增加 32.47 万元，变动原因：公务用车购置费、公务接待费增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，

占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 136.74 万元，占“三公”经费的 87.48%；公务接待费支出 19.57 万元，占“三公”经费的 12.52%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 190 万元，支出决算 136.74 万元，完成预算的 71.97%，决算数与预算数的差异原因：公务用车实际支出数减少。其中：

（1）公务用车购置支出决算 62.68 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 1 辆，开支内容：购置 1 辆公务用车。

（2）公务用车运行维护费支出决算 74.06 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 80 辆。

3. 公务接待费支出预算 19.57 万元，支出决算 19.57 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 19.57 万元，接待 225 批次，2230 人次，开支内容：区政府办、区委办相关公务接待等；国（境）外公务接待支出

0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 7.48 万元，支出决算 3.07 万元，完成预算的 41.04%，决算数与预算数的差异原因：因疫情等原因，本年会议费支出减少。2021 年度全年召开会议 12 个，参加会议 345 人次，开支内容：区政府办、区委办相关会议接待等。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 2.72 万元，支出决算 0.43 万元，完成预算的 15.81%，决算数与预算数的差异原因：今年压减经费，厉行节约，减少了培训。2021 年度全年组织培训 6 个，组织培训 35 人次，开支内容：部门调研、党史教育培训等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 70.53 万元。与上年相比，减少 32.53 万元，减少 31.56%，变动原因：厉行节约，今

年压减经费。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 63.22 万元，其中：政府采购货物支出 63.22 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 80 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 2 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 68 辆、执法执勤用车 9 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 3 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 1 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 5 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 1,978.06 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 164.81 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接

待) 费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)：反映事业单位开支的离退休经费。

二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位

单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出(项)：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

二十六、卫生健康支出(类)公共卫生(款)突发公共卫生事件应急处理(项)：反映用于突发公共卫生事件应急处理的支出。

二十七、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十八、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十九、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴

(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

三十二、灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)

安全监管(项)：反映安全生产监管方面的支出。